

Die Ch. Dahlinger GmbH & Co KG ist einer der weltweit führenden Hersteller von hochwertigen Verpackungen und Displays für Uhren, Schmuck, Schreibgeräte, Champagner, Spirituosen und andere Artikel der Luxus- und Lifestyle-Branche. Das Unternehmen existiert seit 1871 und befindet sich in der fünften Generation im Familienbesitz mit rund 60 Mitarbeitern am Standort Lahr/Schwarzwald.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir für die Sparte Objekt – Großkunden Frankreich – einen motivierten und engagierten Teamplayer als

BACK OFFICE MITARBEITER (M/W/D)

Ihre Aufgaben:

- Sie unterstützen aktiv den Key Account Manager in allen anfallenden Aufgaben.
- Zudem sind Sie für die Administration und Bearbeitung der Ihnen übertragenen Kunden und Zielkunden verantwortlich und bearbeiten selbstständig Wiederholaufträge und Kleinkunden.
- Die Erstellung von Angeboten, das Auftrags-, Reklamations- und Forderungsmanagement gehören ebenfalls in Ihren Verantwortungsbereich wie auch die Analyse von Kunden und Märkten.
- Die Aufgabe ist mit der gelegentlichen Präsenz auf Messen verknüpft.

Ihr Profil:

- Sie verfügen über eine kaufmännische Ausbildung und haben bereits 1-3 Jahre Erfahrung im Vertriebsinnendienst, vorzugsweise im Umfeld der Luxus- und Lifestyle-Branche.
- Ihr Arbeitsstil ist kommunikationsstark, systematisch und strukturiert, selbstständig und ergebnisorientiert.
- Persönlichkeit, überzeugendes Auftreten und Teamfähigkeit sind wesentliche Voraussetzungen für den Erfolg dieser Position.
- Ihre Französisch- und Englischkenntnisse sind verhandlungssicher.
- Sie beherrschen die modernen MS-Office-Programme und vorzugsweise SAP R/3.

Was wir Ihnen bieten:

- Eine offene und familiäre Arbeitsatmosphäre mit flachen Hierarchien.
- Ein wachsendes, international agierendes Unternehmen mit abwechslungsreichen Tätigkeiten.
- Innovative Produkte für namhafte Kunden weltweit.
- Die Möglichkeit der Individualisierung von Entgeltbestandteilen (Cafeteria-System).
- Eine fixe und variable Vergütung.

Wenn Sie sich mit den genannten Aufgaben und Qualifikationen identifizieren können, freuen wir uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen. Bitte senden Sie diese inkl. Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittsdatums und Ihrer Gehaltsvorstellung an personal@dahlinger.com.

Bei Fragen steht Ihnen Caroline Kraus unter **07821 289-131** gerne zur Verfügung.

